

دنیای فایل مالی

بیش از ۱۰۰۰ فایل ارزشمند مالی



Jazireoffice.com

Vahid Behradmard

سلام من وحید بهرادمرد هستم مدرس دوره دوره های مالی و هوش تجاری راستش چند سال بود میخواستم یک کانالی بسازم که داخلش فالی های ارزشمندی در اختیار کاربران باشد که هر موقع به آن ها نیاز داشتند بتوانند دانلود کنند خدارو شکر میکنیم که در جزیره آفیس امکانی را فراهم کردیم که هزاران فایل ارزشمند مالی را در یک منبع فوق العاده داشته باشیم

در یک دسته بندی جامع ما در ابتدا فایل های مالی را یکجا جمع کردیم ولی در نظر داریم بصورت جامع در دسته بندی های متفاوتی از موضوعات دیگری هم به آن اضافه کنیم

دنیای فایل با ۶ دسته بندی اساسی ایجاد شده (به ریز تمام فایل ها به شما نمایش داده میشود)

- ۱ مجموعه فایل های حسابداری و انبارداری و مالیات (بیش از ۱۰۰ فایل کاربردی مالی)
- ۲ مجموعه قراردادهای مشاغل و فاکتورهای رسمی (بیش از ۴۰۰ فایل ارزشمند مشاغل)
- ۳ مجموعه نامه های اداری در قالب های قابل ویرایش (بیش از ۲۰۵ نامه اداری)
- ۴ مجموعه فونت برای آفیس کاران (بیش از ۳۰۰۰ هزار فونت در قالب های مختلف)
- ۵ مجموعه فایل های ارزشمند اکسل (۵۰ فایل ارزشمند مالی حسابداران)
- ۶ مجموعه فایل های حسابداری و حسابرسی پلاس (بیش از ۲۰۰ فایل مالی ارزشمند)



بخش اول : مجموعه فایل های حسابداری و انبارداری و مالیات

۱ - در این دسته تمام فرم قانون کار در یک پوشه جمع آوری شده است

۲ - فایل ۲ برنامه کاربردی حسابداری و انبارداری ساده در اکسل به کارهای شما خیلی کمک خواهد کرد

۳ - در دسته سوم فایل های ضروری حسابداری را به شرح زیر تهیه کرده ایم



فایل لیست فروش خدمات

فایل محاسبه استهلاک با فرمول

فایل اکسل محاسبه مالیات ماده ۱۳۱

فرم اجرای کار پروژه Cmp

فرم تسویه حساب پرسنل

مجموعه کامل شناسه ها

محاسبه عیدی ۱۴۰۳

هزینه های مورد تایید دارایی

فایل ارسال بیمه پرسنل

اکسل تطابق ارزش افزوده با گزارشات فصلی

فایل پروژه بوجه کامل (با فرمول نویسی)

فایل تمرین حسابداری

فایل صورت مالی کامل

فایل فاکتور فروش

۳۵ نکته طلایی هر حسابدار

بخش اول : مجموعه فایل های حسابداری و انبارداری و مالیات

۱- ۴- در این بخش فوق العاده مجموعه از فرم های حسابداری و انبار و مالیات را اضافه کرده ایم

فرم درخواست خرید نهایی	انبار به انبار رسید پرداخت وجه	انبار به انبار برگشت از خرید
فرم درخواست خرید	رسید موقت انبار	بیمه بیکاری
فرم درخواست مصالح	صورت پرداختهای تنخواه گردان	پرسشنامه ارزیابی تأمین کننده
فرم عدم کفایت داده ها	صورت حساب فروش اقلام راکد و متفرقه	پیوست ضمانت نامه
فرم کنترل خرید	فرم ارسال و تحویل مواد	تعهد نامه آموزشی
فرم کنترل موجودی کالا	فرم ارسال مصالح یا کالا	چک لیست درذخواست خرید
فرم مشخصات تأمین کننده	فرم استعلام قیمت و شرایط	حواله انبار
قبض سوخت	فرم انصراف تغییر خرید	درخواست بخشودگی ارزش افزوده
قرارداد اجاره ارائه نیروی انسانی	فرم تحویل کالای غیر مصرفی	درخواست کالا از انبار
قرارداد اجاره خودرو با راننده جهت ایاب و ذهاب	فرم تسریع در خرید	درخواست گواهینامه ارزش افزوده
قرارداد اجرای کارگاه آموزشی	فرم تسویه حساب	ردیابی
قرارداد حسابرسی و کنترل اسناد حسابداری	فرم تسویه حساب تأمین کننده	رسید انبار
قرارداد خدمت پاره وقت	فرم تکمیل مشخصات پرسنل	

بخش اول : مجموعه فایل های حسابداری و انبارداری و مالیات

۴-۲ - در این بخش فوق العاده مجموعه از فرم های حسابداری و انبار و مالیات را اضافه کرده ایم

اجاره غرفه در نمایشگاه	گزارش خرید کالای درخواستی	قرارداد خرید کالا و محصولات تولیدی شرکت
اجازه خروج مواد از انبار	گزارش روزانه ورود کالا به انبار	قرارداد روز مزد کوتاه مدت
ارزیابی حضوری	گزارش فصلی ۳ ماهه	قرارداد کار (دائم - موقت)
ارزیابی نهایی تامین کنندگان	گزارش هفتگی ورود کالا به انبار	قرارداد کار تمام وقت (متعهد)
استاندارد داخلی ضریب تبدیل	لیست پرداخت حقوق	قرارداد کار محدود
استعلام وضعیت درخواست خرید	لیست فایل ها	قرارداد کارآموزی
اصلاح اضهرنامه	لیست کالاهای امانی	قرارداد کارشناسی (کارگزار)
	لیست مساعده	قرارداد کارشناسی استفاده از خدمات کارشناسی
	مالیات تخفیفی	قرارداد مشارکت کارگزار بورس
	مجوز خروج کالا	قرارداد مشاوره و اجرای کلیه امور گمرکی و ترخیص کالا
	نمونه قرارداد	کارتکس انبار
	وضعیت تایید درخواست خرید	کنترل وضعیت انبار
	وضعیت کالای برگشتی به انبار	کنترل عدم انطباق ها

بخش اول : مجموعه فایل های حسابداری و انبارداری و مالیات

۵- در این دسته مجموعه ای کامل از فرم های مالیاتی را اضافه کرده ایم



- فرم های عمومی
- فرم های مربوط به اشخاص حقوقی
- فرم های مربوط به حق تمبر
- فرم های مربوط به مالیات برارث
- فرم های مربوط به مالیات برارث ۲
- فرم های مربوط به مالیات براملاک
- فرم های مربوط به مشاغل
- فرم های مربوط به وصول و اجرا
- مالیات بر حقوق

بخش دوم : مجموعه قراردادهای مشاغل و فاکتورهای رسمی

۱- در دسته اول انواع قرارداد های ساختمانی و پروژه های کارگاهی پرداخته شده

قرارداد پیمانکاری اجرای اسکلت بتنی	قرارداد داربست	برقکاری قرارداد نمونه
قرارداد پیمانکاری اجرای اسکلت فلزی	قرارداد دیوار چینی	پیمانکاری با مصالح
قرارداد پیمانکاری اجرای فضای سبز	قرارداد سوله فلزی	پیمانکاری دست دوم
قرارداد پیمانکاری اجرای نمای ساختمان	قرارداد طراحی	پیمانکاری دست دوم (۲)
قرارداد پیمانکاری بازسازی ساختمان	قرارداد گچ کاری	ساخت و نصب کابینت
قرارداد پیمانکاری حفر چاه	قرارداد نقاشی	سفت کاری
قرارداد پیمانکاری ساختمانی بامصالح	قرارداد اجرای سقف کاذب	سفت کاری (۲)
قرارداد پیمانکاری ساختمانی بدون مصالح	قرارداد برق کاری	سنگکاری نمای کلاسیک
قرارداد پیمانکاری قالب بندی	قرارداد پیمان ترسیم	طراحی پلان
قرارداد پیمانکاری لوله کشی آب و فاضلاب	قرارداد پیمانکاری	قرارداد بتن ریزی
قرارداد پیمانکاری	قرارداد پیمانکاری (۲)	قرارداد پارتیشن بندی
قرارداد پیمانکاری کاشی کاری	قرارداد پیمانکاری (۳)	قرارداد تاسیسات
قرارداد تیپ پیمانکاران	قرارداد پیمانکاری اجرا نازک کاری	قرارداد تعمیر و نگهداری تاسیسات

بخش دوم : مجموعه قراردادهای مشاغل و فاکتورهای رسمی

۱-۱ - در دسته اول انواع قرارداد های ساختمانی و پروژه های کارگاهی پرداخته شده

نمونه قرارداد خدمات مشاوره	متن قرارداد پیمانکاری	قرارداد سنگ کاری
نمونه قرارداد سرپرست کارگاه	مدیریت و پیمان	قرارداد طراحی معماری موضوع قرارداد
نمونه قرارداد طراحی داخلی	معماری سازه مکاویک برق	قرارداد طراحی تالار پذیرایی
نمونه قرارداد طراحی و محاسبه ساختمان	نازک کاری	قرارداد طراحی و نظارت اجرای نما
نمونه قرارداد کاراستخدام سرپرست کارگاه	نازک کاری (۲)	قرارداد لوله
اجرا نما ساختمان	نظارت بر اجرا	قرارداد لوله کشی اب و فاضلاب
اجرای دکوراسیون داخلی	نظارت معماری	قرارداد اجرای محوطه سازی
آرماتور بندی	نمونه ای از قراردادهای کناف	قرارداد آرماتور بندی
بازسازی ساختمان	نمونه برق صنعتی	قرارداد پیمانکاری ساخت کابینت
	نمونه قرارداد	قرارداد پیمانکاری لوله کشی گاز
	نمونه قرارداد اجرای تاسیسات برقی	قرارداد طراحی و اجرای دکوراسیون
	نمونه قرارداد پیمانکاری اجرای محوطه سازی	متن برق صنعتی
	نمونه قرارداد پیمانکاری بازسازی ساختمان	متن پیمانکاری



بخش دوم : مجموعه قراردادهای مشاغل و فاکتورهای رسمی

۲ - دسته کامل از مجموعه تمام قراردادهای مشاغل

Application فایل	توافقنامه	اجاره خودرو	مشارکت مدنی خصوصی
Application2 فایل	توافقنامه مطالعاتی	اجاره سالن	مشاوره ب نیمه وقت
Application3 فایل	درخواست پرداخت ضمانتنامه	اجاره قرارداد	مشخصات پیمان
فرم استخدامی	درخواست پرداخت	اجاره نامه استاندارد سازمان	موافقت نامه
فرم قرارداد پرداخت	درخواست سرمایه گذاری	اجاره نامه ساختمان	موافقت نامه ساخت و نصب
فرم قراردادهای خدمات پشتیبانی	درخواست سرمایه گذاری ۲	انجام خدمات	موافقت نامه سرمایه گذاری مشترک
word فرم تنخواه	درخواست سرمایه گذاری ۳	آموزش	موافقت نامه قرارداد مهندسی
قرارداد اتومبیل	سوگندنامه	آیین نامه شرکت	موافقت نامه واگذاری لیسانس
قرارداد آرماتوربندی	شرایط پیمان	بیمه نامه آتش سوزی	موافقت نامه ی مهندسان پیمانی
قرارداد شرایط عمومی	شرایط خصوصی قرارداد	بیمه نامه	نکات اساسی در قرارداد
قرارداد ۲	شرایط عمومی قرارداد	بیمه نامه ۲	نمونه قرارداد ۱
قرارداد ۳	شرایط عمومی قرارداد ۲	پرسشنامه بیمه	نمونه قرارداد انجام خدمات
قرارداد ۳	شرکت سهامی بیمه	پیشنهاد قیمت	نمونه قرارداد بیمه عمر
قرارداد ۴	ضمانت نامه شرکت در مناقصه	تعهدات پیمانکار	نمونه قرارداد توزیع
قرارداد ۵	ضمانت نامه شرکت	تعهدنامه شرکت صنعتی	نمونه قرارداد مشاوره
قرارداد وال	طرح قرارداد	تمدید ۲	نمونه قرارداد ۲
قرارداد اتصال اینترنت	عنوان قرارداد	تمدید قرارداد	نمونه فایل گزارش تنخواه گردان
قرارداد اتومبیل	Application for فایل	توافق نامه فروش آهن	اجاره پارکینگ

بخش دوم : مجموعه قراردادهای مشاغل و فاکتورهای رسمی

۱-۲- دسته کامل از مجموعه تمام قراردادهای مشاغل

قرارداد اجاره	قرارداد آموزشگاه	قرارداد پشتیبانی	قرارداد تعمیر ماشین
قرارداد اجاره استخر	قرارداد بازاریابی	قرارداد پیش پرداخت	قرارداد تعمیرسخت افزار و نرم افزار
قرارداد اجاره تملیک	قرارداد بازرگانی	قرارداد پیش فروش	قرارداد تعویض قطعه
قرارداد اجاره خودرو	قرارداد بتن	قرارداد پیمان	قرارداد تغییرات
قرارداد اجاره خودرو	قرارداد برق	قرارداد پیمانکار	قرارداد تکریم
قرارداد اجاره خودرو	قرارداد بیع	قرارداد پیمانکاری	قرارداد توافقنامه
قرارداد اجاره کمپرسور	قرارداد بیع باغ	قرارداد پیمانکاری طراحی و ساخت	قرارداد تولید
قرارداد اجاره مکان ورزشی	قرارداد بیع قطعی	قرارداد پیمانکاری مشارکت	قرارداد جعاله
قرارداد اسکلت	قرارداد بیع منقول	قرارداد پیمانکاری	قرارداد جعاله تعمیر مسکن
قرارداد اشتراک اینترنت	قرارداد بیمه حوادث	قرارداد تأسیسات برق	قرارداد حروفچینی
قرارداد اعطای توزیع محصولات	قرارداد بیمه درمان	قرارداد تحقیقات	قرارداد حسابداری
قرارداد اعطای توزیع محصولات	قرارداد پارتیشن	قرارداد تحقیقات	قرارداد حسابرسی
قرارداد اقاله	قرارداد پالت	قرارداد تحقیقاتی	قرارداد حسابرسی سود و زیان
قرارداد امنیت شبکه	قرارداد پرسنل	قرارداد تخریب	قرارداد حسابرسی شرکت های مالی
قرارداد انتقال سرقفلی	قرارداد پروژه پژوهشی	قرارداد تدریس	قرارداد حسن انجام کار
قرارداد آپارتمان مسکونی	قرارداد پروژه	قرارداد تدریس	قرارداد حق ارتفاق
قرارداد آسانسور	قرارداد پژوهشی	قرارداد تدریس	قرارداد حق التدریس
قرارداد آسفالت	قرارداد پست	قرارداد ترخیص کالا	قرارداد حق تدریس

بخش دوم : مجموعه قراردادهای مشاغل و فاکتورهای رسمی

۲-۲ - دسته کامل از مجموعه تمام قراردادهای مشاغل

قرارداد طرح پزشکی	قرارداد سرمایه گذاری	قرارداد خرید	قرارداد حق سکنی
قرارداد طرح های پژوهشی کاربردی	قرارداد سرویس اینترنت	قرارداد خرید	قرارداد خاکبرداری
قرارداد فروش	قرارداد سرویس و تعمیر آسانسور	قرارداد خرید	قرارداد خانه مسکونی
قرارداد فروش	قرارداد سقف تیرچه	قرارداد خرید	قرارداد خدمات
قرارداد فروش	قرارداد سوله	قرارداد خرید	قرارداد خدمات
قرارداد فروش	قرارداد شرایط خصوصی	قرارداد خرید	قرارداد خدمات
قرارداد فروش	قرارداد شرایط خصوصی	قرارداد خرید ساختمان	قرارداد خدمات اسکان
قرارداد فروش اقساطی	قرارداد شرایط خصوصی ضوابط	قرارداد خرید سلف	قرارداد خدمات آموزشی
قرارداد فروش اقساطی	قرارداد شرکت ملی	قرارداد دستگاه تزریق	قرارداد خدمات دانشجو
قرارداد فروش اقساطی	قرارداد صلح حقوق	قرارداد رنگ آمیزی	قرارداد خدمات رایانه ای
قرارداد فروش اقساطی	قرارداد صلح حقوق مغازه	قرارداد رنگ آمیزی	قرارداد خدمات عمومی
قرارداد فروش آسانسور	قرارداد طبخ غذا	قرارداد ریخته گری	قرارداد خدمات کلینیکی
قرارداد فروش جامع بیمارستانی	قرارداد طبخ غذا	قرارداد زیربنا	قرارداد خدمات و نگهداری
قرارداد فروش ساختمان	قرارداد طبخ غذا	قرارداد ساخت	قرارداد خدماتی نیازهای محلی استان
قرارداد فروش مسکونی	قرارداد طراحی ساختمان	قرارداد ساخت	قرارداد خرید
قرارداد فروش نرم افزار برنامه نویسی	قرارداد طراحی صفحات وب	قرارداد ساخت و بهره برداری	قرارداد خرید
قرارداد فروش نرم افزار	قرارداد طراحی وب سایت	قرارداد سالن ورزشی	قرارداد خرید
قرارداد فروش واحد	قرارداد طراحی وب سایت	قرارداد سایت اینترنت	قرارداد خرید

بخش دوم : مجموعه قراردادهای مشاغل و فاکتورهای رسمی

۲-۳- دسته کامل از مجموعه تمام قراردادهای مشاغل

قرارداد خدمات دانشجوی
مبايعه نامه
مشارکت در ساخت
مشارکت در ساخت بنا

قرارداد نظارت بر ساختمان
قرارداد نظارت فنی
قرارداد نظارتی
قرارداد نظافت
قرارداد نظافت
قرارداد نگهداری
قرارداد نگهداری فضای سبز
قرارداد نمایندگی
قرارداد نمایندگی
قرارداد نمایندگی بازرگانی
قرارداد نمایندگی خدمات و فروش
قرارداد نیروی کارگری
قرارداد واگذاری پشتیبانی و خدماتی
قرارداد وب سایت
قرارداد وب و دامنه
قرارداد وسیله نقلیه
قرارداد همسان ساختمان
قرارداد خودرو

قرارداد مشاوره
قرارداد مشاوره
قرارداد مشاوره
قرارداد مشاوره قطعات
قرارداد مشاوره کیفیت مواد
قرارداد مضاربه
قرارداد مضاربه
قرارداد مضاربه
قرارداد معاوضه
قرارداد منشی
قرارداد موافقت نامه
قرارداد ناظر
قرارداد نرم افزار
قرارداد نرم افزار
قرارداد نصب اتوماسیون اداری
قرارداد نصب کنترلر هوشمند
قرارداد نصب نرم افزار
قرارداد نظارت

قرارداد کتاب
قرارداد کتاب
قرارداد کولر
قرارداد گاز
قرارداد گچ
قرارداد لوازم یدکی
قرارداد لوله کشی
قرارداد محوطه سازی
قرارداد مدنی
قرارداد مدیریت
قرارداد مدیریت طرح
قرارداد مراکز درمانی
قرارداد مرغ
قرارداد مزارعه
قرارداد مسابقات
قرارداد مشارکت توزیع مرغ
قرارداد مشاوره
قرارداد مشاوره

قرارداد فروش واحد در بلوک
قرارداد فروشگاه اینترنتی
قرارداد فرهنگی
قرارداد فضای سبز
قرارداد فضای سبز
قرارداد فعالیت پژوهشی
قرارداد فعالیت های پشتیبانی
قرارداد فنی
قرارداد قالب
قرارداد قالب
قرارداد قطعه
قرارداد قطعه
قرارداد قولنامه ملک
قرارداد کار
قرارداد کار معین
قرارداد کار معین
قرارداد کار موقت
قرارداد کارجو



بخش دوم : مجموعه قراردادهای مشاغل و فاکتورهای رسمی

۳- در این دسته یک فایل آماده حرفه ای فاکتور به مجموعه اضافه کردیم

N	M	L	K	J	I	H	G	F	E	D	C	B	A
1403-05-06 تاریخ:													
15 شماره:													
مشخصات فروشنده													
نام شخص/شرکت:													
کد اقتصادی:													
شماره ثبت / کد ملی:													
تلفن/موبایل:													
کد پستی:													
آدرس:													
مشخصات خریدار													
نام شخص/شرکت:													
کد اقتصادی:													
شماره ثبت / کد ملی:													
تلفن/موبایل:													
کد پستی:													
آدرس:													
ردیف													
شرح کالا													
تعداد													
سنجش													
قیمت واحد													
قیمت کل													

ساخت فاکتور

پرینت فاکتور

ذخیره کن ببند

تبدیل به فایل

فاکتور رسمی و چاپ

فاکتور فروش جزیره آفیس

نام فروشنده: شرح کالا: +

نام خریدار: تعداد: +

درصد مالیات: سنجش:

تخفیف: قیمت واحد:

ثبت اطلاعات

استفاده از فرم برای ورود اطلاعات داینامیک

تبدیل فایل به PDF

بخش دوم : مجموعه قراردادهای مشاغل و فاکتورهای رسمی

۴- در این دسته یکی از مهم ترین حالا را که انواع فاکتور با کلی فرمت اضافه شده است

فاکتور رسمی درورد و اکسل
 فاکتورهای لایه باز فوتوشاپ
 فایل فاکتور رسمی در اکسل
 فایل فاکتور رسمی در کورل
 فاکتور رسمی با رنگ در اکسل
 فاکتور رسمی با رنگ در ورد

شماره سریال: _____ تاریخ: _____

موزیکال فروش کالا و خدمات

مشخصات فروشنده

نام واحد: _____ شماره تماس: _____
 نام خانوادگی: _____ کد پستی: _____
 نام: _____ شهر: _____

مشخصات خریدار

نام واحد: _____ شماره تماس: _____
 نام خانوادگی: _____ کد پستی: _____
 نام: _____ شهر: _____

مشخصات کالا یا خدمات

ردیف	کد کالا	شرح کالا یا خدمات	تعداد	واحد	مبلغ واحد	مبلغ کل	مبلغ کل اریال	مبلغ کل پس از تخفیف	مبلغ کل با احتساب	مبلغ کل علاوه جمع
۱										
۲										
۳										
۴										
۵										
۶										
۷										
۸										
۹										
۱۰										
۱۱										
۱۲										
۱۳										
۱۴										
۱۵										
۱۶										
۱۷										
۱۸										
۱۹										
۲۰										
۲۱										
۲۲										
۲۳										
۲۴										
۲۵										
۲۶										
۲۷										
۲۸										
۲۹										
۳۰										
۳۱										
۳۲										
۳۳										
۳۴										
۳۵										
۳۶										
۳۷										
۳۸										
۳۹										
۴۰										
۴۱										
۴۲										
۴۳										
۴۴										
۴۵										
۴۶										
۴۷										
۴۸										
۴۹										
۵۰										
۵۱										
۵۲										
۵۳										
۵۴										
۵۵										
۵۶										
۵۷										
۵۸										
۵۹										
۶۰										
۶۱										
۶۲										
۶۳										
۶۴										
۶۵										
۶۶										
۶۷										
۶۸										
۶۹										
۷۰										
۷۱										
۷۲										
۷۳										
۷۴										
۷۵										
۷۶										
۷۷										
۷۸										
۷۹										
۸۰										
۸۱										
۸۲										
۸۳										
۸۴										
۸۵										
۸۶										
۸۷										
۸۸										
۸۹										
۹۰										
۹۱										
۹۲										
۹۳										
۹۴										
۹۵										
۹۶										
۹۷										
۹۸										
۹۹										
۱۰۰										

تاریخ: _____ شهر: _____

ملاحظات: _____

شماره سریال: _____

شماره سریال: _____ تاریخ: _____

موزیکال فروش کالا و خدمات

مشخصات فروشنده

نام واحد: _____ شماره تماس: _____
 نام خانوادگی: _____ کد پستی: _____
 نام: _____ شهر: _____

مشخصات خریدار

نام واحد: _____ شماره تماس: _____
 نام خانوادگی: _____ کد پستی: _____
 نام: _____ شهر: _____

مشخصات کالا یا خدمات

ردیف	کد کالا	شرح کالا یا خدمات	تعداد	واحد	مبلغ واحد	مبلغ کل	مبلغ کل اریال	مبلغ کل پس از تخفیف	مبلغ کل با احتساب	مبلغ کل علاوه جمع
۱										
۲										
۳										
۴										
۵										
۶										
۷										
۸										
۹										
۱۰										
۱۱										
۱۲										
۱۳										
۱۴										
۱۵										
۱۶										
۱۷										
۱۸										
۱۹										
۲۰										
۲۱										
۲۲										
۲۳										
۲۴										
۲۵										
۲۶										
۲۷										
۲۸										
۲۹										
۳۰										
۳۱										
۳۲										
۳۳										
۳۴										
۳۵										
۳۶										
۳۷										
۳۸										
۳۹										
۴۰										
۴۱										
۴۲										
۴۳										
۴۴										
۴۵										
۴۶										
۴۷										
۴۸										
۴۹										
۵۰										
۵۱										
۵۲										
۵۳										
۵۴										
۵۵										
۵۶										
۵۷										
۵۸										
۵۹										
۶۰										
۶۱										
۶۲										
۶۳										
۶۴										
۶۵										
۶۶										
۶۷										
۶۸										
۶۹										
۷۰										
۷۱										
۷۲										
۷۳										
۷۴										
۷۵										
۷۶										
۷۷										
۷۸										
۷۹										
۸۰										
۸۱										
۸۲										
۸۳										
۸۴										
۸۵										
۸۶										
۸۷										
۸۸										
۸۹										
۹۰										
۹۱										
۹۲										
۹۳										
۹۴										
۹۵										
۹۶										
۹۷										
۹۸										
۹۹										
۱۰۰										

تاریخ: _____ شهر: _____

ملاحظات: _____

شماره سریال: _____

شماره سریال: _____ تاریخ: _____

موزیکال فروش کالا و خدمات

مشخصات فروشنده

نام واحد: _____ شماره تماس: _____
 نام خانوادگی: _____ کد پستی: _____
 نام: _____ شهر: _____

مشخصات خریدار

نام واحد: _____ شماره تماس: _____
 نام خانوادگی: _____ کد پستی: _____
 نام: _____ شهر: _____

مشخصات کالا یا خدمات

ردیف	کد کالا	شرح کالا یا خدمات	تعداد	واحد	مبلغ واحد	مبلغ کل	مبلغ کل اریال	مبلغ کل پس از تخفیف	مبلغ کل با احتساب	مبلغ کل علاوه جمع
۱										
۲										
۳										
۴										
۵										
۶										
۷										

بخش سوم مجموعه کامل از نامه های اداری

۱- در دسته اول انواع قرارداد های ساختمانی و پروژه های کارگاهی پرداخته شده

نامه اداری اعتراض به رد شدن تقاضای صدور ویزا به سفارت	متن نامه حقوقی تهدید به قتل	پیام تشکر برای حضور در مراسم ختم و تسلیت
نامه اداری تقاضای صدور سند مالکیت المثنی مفقودی	متن نامه حقوقی رباخواری	چارچوب نامه های اداری
نامه اداری تقاضای صدور سند مالکیت	متن نامه حقوقی فک پلمپ	درخواست افزایش حقوق
نامه اداری درخواست بازدید از کارخانه یا شرکت	متن نامه درخواست احداث سالن ورزشی	درخواست امریه
نامه اداری درخواست صدور مجوز از پلیس راه	متن نامه درخواست استفاده از دیوار جهت تبلیغات	درخواست ترمیم و مرمت آسفالت و لکه گیری مسیر
نامه اداری درخواست وام	متن نامه عدم پاسخ یک اداره به نامه ارسالی	درخواست وام
نامه اداری درخواست همکاری	متن نامه ی خداحافظی بعلت استعفا ، انتقال	دفاعیه اتهام تقلب امتحان
نامه اداری دعوت شرکت در مراسم آیین اختتامیه	متن نمونه نامه اداری دستوری	سپاس نامه در جواب نامه درخواستی
نامه اداری قطع همکاری	متن نمونه نامه استشهاد اعسار	متن تقدیر نامه روز پرستار
نامه اداری تقاضای صدور سند مالکیت جدید برای وراث	متن نمونه نامه حلالیت	متن تقدیر نامه روز جانباز
نامه ارائه فاکتور فروش و بازدید کالا	متن نمونه نامه درخواست استخدام از شرکت	متن تقدیر نامه بازنشستگی برای همکار و رییس
نامه استشهاد محلی اعلام تحت پوشش بودن کمیته امداد امام	متن نمونه نامه درخواست تشکیل جلسه	متن جواب نامه خداحافظی و انتقالی همکار
نامه استفاده از آسانسور دانشگاه دانشکده	متن نمونه نامه درخواست کاتالوگ محصولات	متن درخواست عدم پرداخت چک به مراجعه کننده
نامه اعتراض به جابجایی و عزل مدیر	متن نمونه نامه شرکت در اردوی راهیان نور	متن دعوت نامه حضور در جلسه اولیا و مربیان مدرسه
نامه اعتراض به نمره	متن نمونه نامه ضمانت نامه بانکی	متن نامه اداری معرفی شرکت و یا فروشگاه
نامه اعتراض و اخطار	متن و برگ صدور عدم سابقه کیفری	متن نامه استعفا نامه اداری
نامه برای معرفی امضا	معرفی نامه جهت درخواست انتقال خط تلفن	متن نامه حقوقی افترا و هتک حرمت
نامه به شهرداری (درخواست تجهیز پارک)	نامه اخطار به علت تاخیر و بی انضباطی	متن نامه حقوقی ایجاد مزاحمت و ممانعت از حق

بخش سوم مجموعه کامل از نامه های اداری

۱-۱- در دسته اول انواع قرارداد های ساختمانی و پروژه های کارگاهی پرداخته شده

نمونه متن نامه درخواست بخشودگی جرائم بیمه	نمونه استشهاد محلی مسکن	نامه پاسخ به پیام تبریک انتصاب
نمونه متن نامه درخواست و تقاضای افزایش حقوق پرسنل از مدیران	نمونه استشهاد نامه حضور در دفتر خانه	نامه پرداخت حقوق معوقه
نمونه متن و پیش نویس نامه درخواست انتقالی از اداره	نمونه استشهادیه درخواست اخذ سند ازدواج	نامه تقدیر و تشکر از همکار و دوست
نمونه متن های تقدیرنامه بازنشستگی	نمونه استشهادیه محلی درخواست پروانه کسب	نامه درخواست دسته چک
نمونه متن های تقدیرنامه فرهنگی و هنری	نمونه تعهد نامه پرداخت اقساط وام	نامه گزارش کلاه برداری و سرقت و شکایت
نمونه نامه اتمام کارورزی و کارآموزی از شرکت به دانشگاه	نمونه درخواست مرخصی	نامه گواهی رضایت شغلی
نمونه نامه اخطار بابت تأخیر غیر مجاز در ارایه کالا	نمونه شکایت نامه از مامورین کنترل کنتور	نامه ناتوانی برای شرکت در ارزیابی سالانه
نمونه نامه اداری برای انتقال یا مهمان دانشجویان	نمونه فرم ضامن (کسر از حقوق) ویژه دانشجویان	نامه اداری خارجی به شخص صاحب در خارج از سازمان ۱
نمونه نامه اداری تقدیر و تشکر بابت همکاری	نمونه گواهی خرید جهیزیه و ثبت آن	نامه اداری خارجی به واحد معین در سازمان دیگر ۲
نمونه نامه اداری درخواست بازگشت به کار	نمونه گواهی کسر از حقوق	نامه اداری داخلی با ماهیت خبری ۱
نمونه نامه اداری درخواست مساعده	نمونه متن اداری دعوت و شرکت در جلسه	نامه اداری داخلی با ماهیت درخواستی کارمند
نمونه نامه اداری درخواست وام یا مساعده حقوق	نمونه متن اظهارنامه	نامه اداری داخلی با ماهیت درخواستی کارمند ۲
نمونه نامه اداری رفع سوء تفاهم فی مابین شرکتها	نمونه متن آگهی استخدامی	نامه اداری داخلی با ماهیت دستوری ۱
نمونه نامه اداری و رسمی بازگشت به کار	نمونه متن تقدیر از استاد یا معلم	نامه اداری داخلی تشکر و قدردانی اداری ۱
نمونه نامه ارایه گزارش کارآموزی	نمونه متن نامه اداری درخواست آزمایش عدم اعتیاد	نامه اداری درخواست امریه سربازی
نمونه نامه استعلام کار	نمونه متن نامه به اداره محیط زیست	نمونه استشهاد محلی برای تعویض شناسنامه
نمونه نامه اعتراض به رای سازمان تعزیرات حکومتی	نمونه متن نامه به شرکت نفت	نمونه استشهاد محلی برای گواهینامه
نمونه نامه اعتراض به نتیجه گزینش	نمونه متن نامه به محیط زیست حیوان آزاری	نمونه استشهاد محلی درخواست دفترچه بیمه

بخش سوم مجموعه کامل از نامه های اداری

۱-۲ - در دسته اول انواع قرارداد های ساختمانی و پروژه های کارگاهی پرداخته شده

نمونه نامه اعلام عدم نیاز به نیرو	نمونه نامه تشکر و اعتذار	نمونه نامه درخواست امریه
نمونه نامه اعلام نرخ بیمه درخواستی	نمونه نامه تقاضای انتقال محل خدمت	نمونه نامه درخواست انتقال دانشجو
نمونه نامه انتقال دانش آموز ثبت نام در مدرسه	نمونه نامه تقاضای اهالی خطاب به شهرداری	نمونه نامه درخواست انتقالی از یک دانشگاه به دانشگاه دیگر
نمونه نامه انصراف از ادامه تحصیل دانشگاه	نمونه نامه تقاضای تقسیط مالیات	نمونه نامه درخواست بازگشت به کار
نمونه نامه برای اعتراض نمره دانشجویان	نامه تقاضای مساعدت در خصوص استخدام فرزند	نمونه نامه درخواست بخشودگی جرائم
نمونه نامه بررسی سلامت غذای پرسنلی	نمونه نامه تقاضای مساعده و وام بلاعوض مالی	نمونه نامه درخواست پرداخت اضافه کاری
نمونه نامه به اداره امور مالیاتی	نمونه نامه تقدیر و تشکر از پزشک معالج	نمونه نامه درخواست پرداخت بدهی
نمونه نامه به اداره داری و مالیاتی	نمونه نامه حقوقی توهین و فحاشی	نمونه نامه درخواست تدریس در دانشگاه
نامه به سازمان تامین اجتماعی دریافت شماره کارگاه	نمونه نامه حکم انتصاب نماینده حقوقی	نمونه نامه درخواست تدریس در مقطع دبیرستان
نمونه نامه به سازمان تامین اجتماعی	نمونه نامه حل مشکل تخلف ساخت به شهرداری	نمونه نامه درخواست تسهیلات
نمونه نامه به فرماندار و بخشدار	نمونه نامه خاتمه قرارداد و همکاری	نمونه نامه درخواست تشکیل کلاس درس دانشگاهی
نمونه نامه به فرمانداری جهت درخواست گاز	نمونه نامه در خصوص تأییدیه دوره کارآموزی	نمونه نامه درخواست تشویقی جهت کارمندان
نمونه نامه به فرمانداری	نمونه نامه در خصوص غیبت و عدم حضور	نمونه نامه درخواست تعدیل مدرک تحصیلی و تغییر سمت
نامه به مرکز توسعه فناوری اطلاعات و رسانه های دیجیتال	نمونه نامه درخواست استخدام از روی آگهی	نمونه نامه درخواست تغییر زمان برگزاری امتحانات
نامه پاسخ به آگهی ها همکاری و درخواست استخدام	نمونه نامه درخواست استخدام به اداره کارگزینی	نمونه نامه درخواست تمدید وام
نمونه نامه پرداخت حقوق معوقه حق التدریس	نمونه نامه درخواست اطلاعات و آمار	نمونه نامه درخواست تنخواه گردان
نمونه نامه پزشکی قانونی	نمونه نامه درخواست اعزام به خدمت زودتر از موعد	نمونه نامه درخواست جهت وقت ملاقات
نمونه نامه تبریک هفته دفاع مقدس	نمونه نامه درخواست اعلام شماره حساب بانکی	نمونه نامه درخواست خوابگاه دانشجویی

بخش سوم مجموعه کامل از نامه های اداری

۳-۱- در دسته اول انواع قرارداد های ساختمانی و پروژه های کارگاهی پرداخته شده

نمونه نامه درخواست سابقه بیمه

نمونه نامه درخواست سوابق کاری

نمونه نامه درخواست شرح وظایف

نامه درخواست عدم پرداخت وجه چک از سوی بانک

نمونه نامه درخواست کار از نماینده مجلس

نمونه نامه درخواست لوله کشی فاضلاب

نمونه نامه درخواست مرخصی بدون حقوق

نمونه نامه درخواست مرخصی

نامه درخواست معافیت از خدمت سربازی به نظام وظیفه

نمونه نامه درخواست منزل سازمانی

نامه درخواست مهلت برای بازپرداخت اقساط معوقه وام

نمونه نامه درخواست نمایندگی فروش محصولات

نمونه نامه درخواست وام از بانک

نمونه نامه درخواست وام از کمیته امداد امام خمینی

نمونه نامه درخواست وام از نماینده مجلس

نمونه نامه درخواست وام دانشجویی

نمونه نامه درخواست همکار

نمونه نامه درخواست همکاری به آگهی ها

نمونه نامه درخواست همکاری شرکت با شهرداری

نمونه نامه دعوت سخنران

نمونه نامه رزو هتل

نمونه نامه قبول شغل مسئولیت و سمت

نمونه نامه گواهی اشتغال به کار با ذکر کسر حقوق

نمونه نامه گواهی پایان کار پرسنل (سابقه کار)

نمونه نامه معرفی ایده و طرح به سازمانها

نمونه نامه معرفی نماینده رسمی و قانونی

نمونه نامه و متن درخواست تعویض استاد

نمونه نامه و متن درخواست خرید لوازم اداری

نمونه نامه و متن درخواست غرفه در نمایشگاه

نمونه نامه های پیام تبریک انتصاب

نمونه نامه ی درخواست انصراف از استخدام

نمونه یادداشت اداری

نمونه-متن-استعفا-نامه-اداری

نمونه-نامه-اداری-درخواست-بازگشت-به-کار

نمونه-نامه-اداری-درخواست-خرید-لوازم-اداری

نمونه-نامه-اداری-درخواست-وام

نمونه-نامه-اداری-درخواست-همکاری

نمونه-نامه-اداری-قطع-همکاری

نمونه-نامه-پاسخ-به-آگهی-ها-همکاری-و-درخواست-استخدام

نمونه-نامه-درخواست-مرخصی-بدون-حقوق

نمونه-یادداشت-اداری

استشهاد محلی درخواست دفترچه بیمه درمانی روستایی

استشهادیه درخواست تغییر تاریخ تولد

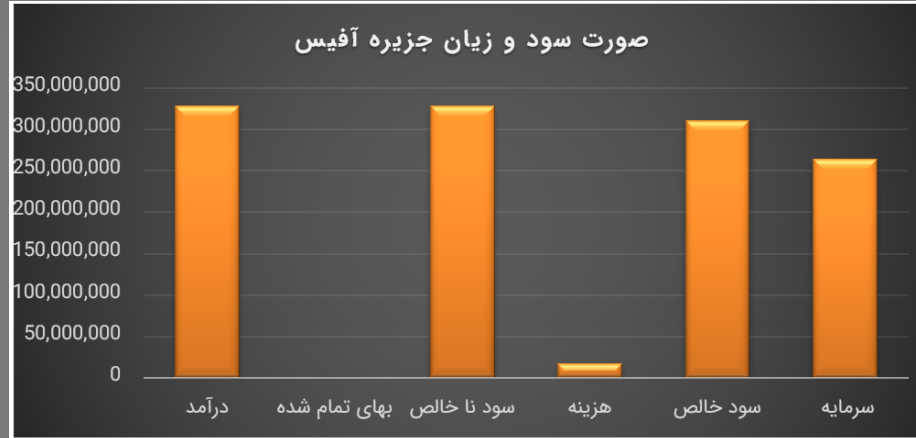


بخش چهارم : مجموعه از فایل های ارزشمند اکسل

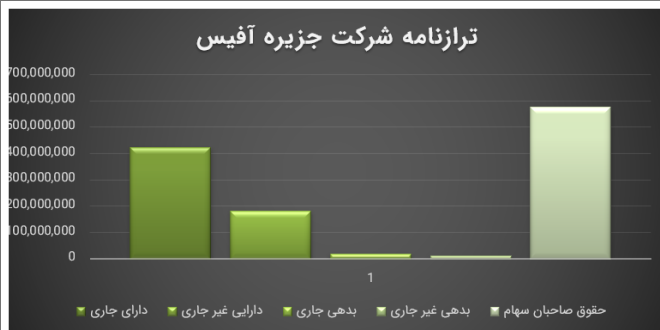
- ۱- فایل داشبورد حرفه ای فروش و حقوق دستمزد
- ۲- فایل آماده برنامه حسابداری در اکسل
- ۳ - فایل آماده برنامه انبارداری در اکسل
- ۴ - فایل آماده برنامه فاکتور در اکسل
- ۵ - فایل آماده برنامه حسابداری شخصی در اکسل
- ۶ - فایل آماده برنامه راس گیری چک در اکسل
- ۷ - فایل آماده برنامه محاسبات سنوات در اکسل
- ۸ - فایل آماده تحلیل صورت های مالی در اکسل
- ۹ - فایل آماده کدینگ کامل حسابداری در اکسل
- ۱۰ - فایل آماده کدینگ کامل حسابداری ۲ در اکسل
- ۱۱ - فایل رسیدگی حسابداری داخلی در اکسل
- ۱۲ - فایل ایجاد بیزینس در اکسل
- ۱۳ - فایل آماده گزارش گیری دفتر معین در اکسل
- ۱۴ - فایل آماده صورت های مالی در اکسل
- ۱۵ - فایل آماده کارت انبار در اکسل
- ۱۶ - فایل آماده سفارشات تولید در اکسل
- ۱۷ - فایل آماده آنالیز مشتریان در اکسل
- ۱۸ - فایل آماده برنامه کاردکس انبار در اکسل
- ۱۹ - فایل آماده حضور غیاب پرسنل در اکسل
- ۲۰ - فایل آماده برنامه ریزی پروژه در اکسل
- ۲۱ - فایل آماده کاربرگ تلفیق در اکسل
- ۲۲ - فایل آماده برنامه ۶۰۲۰ در اکسل
- ۲۳ - فایل چک لیست حسابرسی داخلی در اکسل
- ۲۴ - فایل آماده تایم ماهانه در اکسل
- ۲۵ - فایل آماده برنامه دفتر معین در اکسل
- ۲۶ - فایل محاسبات ورود خروج پرسنل در اکسل
- ۲۷ - فایل برنامه آماده حقوق دستمزد در اکسل
- ۲۸ - فایل برنامه عیدی ۱۴۰۲ در اکسل
- ۲۹ - فایل گزارش کارکرد روزانه در اکسل
- ۳۰ - فایل گزارش گیری فروش استانی در اکسل

بخش چهارم : مجموعه از فایل های ارزشمند اکسل

۲- طراحی برنامه ساده حسابداری در اکسل



صورت سود و زیان جزیره آفیس	
328,200,000	درآمد
0	بهای تمام شده
328,200,000	سود ناخالص
17,057,750	هزینه
311,142,250	سود خالص
263,690,000	سرمایه
574,832,250	سرمایه پایان دوره



ترازنامه شرکت جزیره آفیس

19,800,000	بدهی جاری	423,654,000	دارایی جاری
11,500,000	بدهی غیر جاری	182,478,250	دارایی غیر جاری
574,832,250	حقوق صاحبان سهام		
606,132,250	جمع بدهی و سرمایه	606,132,250	جمع دارایی ها



ترازنامه صحیح میباشد

بازگشت

بخش چهارم : مجموعه از فایل های ارزشمند اکسل

۳- طراحی برنامه ساده انبارداری در اکسل



موجودی فعلی	تعداد خروج	تعداد ورود	موجودی اولیه	نام کالا	گروه کالا	کد کالا
50	5	40	15	کیس	کامپیوتر	1001
49		24	25	برد	کامپیوتر	1002
85		70	15	اسبیکر	جانبی	1003
29	72	31	70	مانیتور	کامپیوتر	1004
35	22	12	45	کیبرد	کامپیوتر	1005
63		51	12	دسته ی بازی	جانبی	1006
77	12		89	ماوس	کامپیوتر	1007
130		71	59	هارد	جانبی	1008
53	12		65	فلش	جانبی	1009
18	6	12	12	نرم افزار ویندوز	نرم افزار	1010
2	11		13	سخت افزار دانگل	سخت افزار	1011

بخش چهارم : مجموعه از فایل های ارزشمند اکسل

۵- فایل برنامه حسابداری شخصی در اکسل



خلاصه وضعیت حساب‌ها / طرف حسابها					کد حساب	نام	موجودی اولیه (بد/بس)	جمع پرداختی	جمع دریافتی	مانده	وضعیت فعلی
					۱	حساب نقدی (نقدینگی)	۲۰,۰۰۰	۴,۴۱۰,۰۰۰	۳,۷۵۰,۰۰۰	۶۴۰,۰۰۰-	بستانکار
					۲	طرف حساب عمومی هزینه	۰	۰	۲۸۰,۰۰۰	۲۸۰,۰۰۰	بدهکار
					۳	حساب کوتاه مدت بانک سپه	۴,۵۰۰,۰۰۰	۲۵۰,۰۰۰	۱۵۰,۰۰۰	۴,۴۰۰,۰۰۰	بدهکار
					۴	حساب قرض الحسنه بانک اقتصاد نوین	۳,۰۰۰,۰۰۰	۱۲۰,۰۰۰	۰	۲,۸۸۰,۰۰۰	بدهکار
					۵	بانک سپه شعبه ۱۴۵۶ تهران	۰	۱۵۰,۰۰۰	۰	۱۵۰,۰۰۰-	بستانکار
					۶	وحید بهرامرد	۲۵۰,۰۰۰-	۰	۰	۲۵۰,۰۰۰-	بستانکار
					۷	موسسه جزیره آفیس	۰	۰	۰	۰	تسویه

بخش چهارم : مجموعه از فایل های ارزشمند اکسل

۶ - فایل اکسل آماده راس گیری چک در اکسل

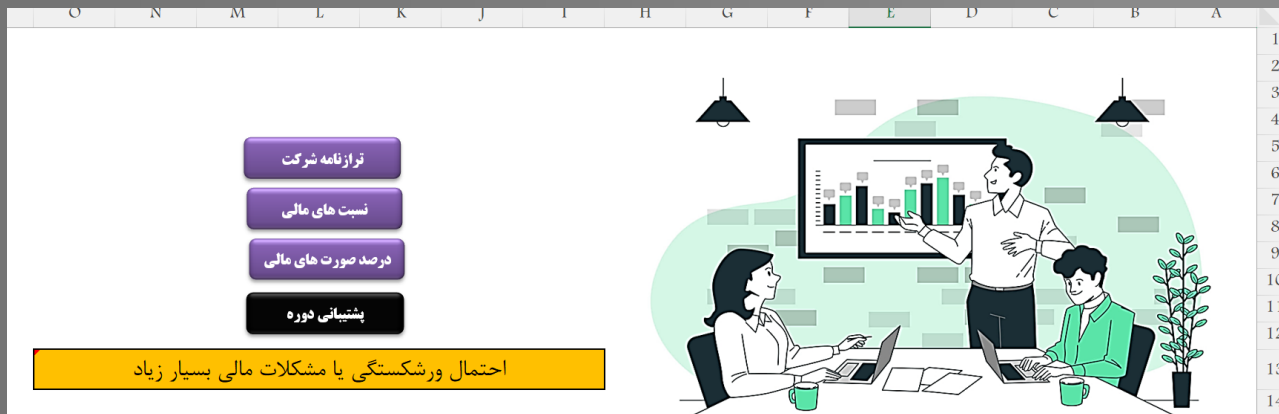
J	I	H	G	F	E	D	C	B
این برنامه برای راس گیری چک هایتان آماده شده								
مبلغ	تاریخ	ردیف	وضعیت	راس	روز	مبلغ	تاریخ	
۱۰,۰۰۰,۰۰۰	۱۴۰۲/۱۰/۱۲	۱	درست است	-۶۶	-۵۹	۲۰,۰۰۰,۰۰۰	۱۴۰۲/۱۰/۳۰	
۵,۰۰۰,۰۰۰	۱۴۰۲/۱۱/۳۰	۲						
۵,۰۰۰,۰۰۰	۱۴۰۲/۱۰/۰۸	۳						
		۴						
		۷						
		۸						
		۹						
		۱۰						
۲۰,۰۰۰,۰۰۰	جمع							

بخش چهارم : مجموعه از فایل های ارزشمند اکسل

۷ - فایل آماده برنامه محاسبات سنوات در اکسل

M	L	K	J	I	H	G	F	E	D	C	B	A
مبلغ کامل حق سنوات کارگر	حق سنوات روزانه	حق سنوات ماهانه	حق سنوات سالانه	روز	ماه	سال	حقوق ماهانه	روز استخدام	نام خانوادگی	نام	کد پرسنلی	ردیف
۴۷۴,۳۳۷,۹۰۰	۷,۶۷۱,۲۳۳	۶۶,۶۶۶,۶۶۷	۴۰۰,۰۰۰,۰۰۰	۲۸	۸	۴	۱۰۰,۰۰۰,۰۰۰	۱۳۹۹/۰۱/۰۱	بهرادمرد	وحید	۱۰۰۱	۱
۲,۶۰۷,۳۵۱,۱۴۲	۴,۵۱۷,۸۰۸	۸۰,۸۳۳,۳۳۳	۲,۵۲۲,۰۰۰,۰۰۰	۱۷	۱۰	۲۶	۹۷,۰۰۰,۰۰۰	۱۳۷۶/۱۱/۱۱	شاهی	علی	۱۰۰۲	۲
۱,۴۳۷,۸۱۰,۰۴۶	۴,۴۷۶,۷۱۲	۵۷,۳۳۳,۳۳۳	۱,۳۷۶,۰۰۰,۰۰۰	۱۹	۸	۱۶	۸۶,۰۰۰,۰۰۰	۱۳۸۷/۰۱/۱۰	زمانی	سارا	۱۰۰۳	۳

۸ - فایل آماده تحلیل صورت های مالی در اکسل



بخش چهارم : مجموعه از فایل های ارزشمند اکسل

۹ - فایل آماده کدینگ کامل حسابداری در اکسل

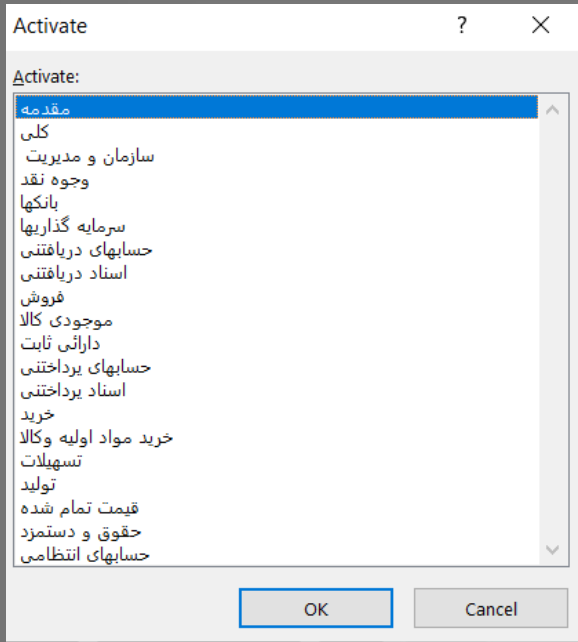
H	G	F	E	D	C	B	A
کدینگ حسابداری							
	تفصیلی	کد	معین	کد	کل	کد	گروه
	صندوق	۰۰۱	موجودی صندوق	۰۱	موجودی نقد	۱۰	
	بانک سپه جاری	۰۰۱	بانک ها	۰۲			
	آکبری	۰۰۱	تنخواه گردانها	۰۳			
	وچوه در راه	۰۰۱	وچوه در راه	۰۴			
	سرمایه گذاری کوتاه مدت	۰۰۱	سرمایه گذاری کوتاه مدت	۰۱	سرمایه گذاری کوتاه مدت	۱۱	
	حسابهای دریافتی تجاری	۰۰۱	حسابهای دریافتی تجاری	۰۱	حسابها و اسناد دریافتی تجاری	۱۲	
	اسناد دریافتنی	۰۰۱	اسناد دریافتنی	۰۲			
	اسناد در جریان وصول	۰۰۱	اسناد در جریان وصول	۰۳			
	جاری شرکاء	۰۰۱	جاری شرکاء	۰۴			
	سایر حسابهای دریافتی	۰۰۱	سایر حسابهای دریافتی	۰۱	سایر حسابها و اسناد دریافتی	۱۳	
	سایر اسناد دریافتنی	۰۰۱	سایر اسناد دریافتنی	۰۲			
	کالای ساخته شده	۰۰۱	کالای ساخته شده	۰۱	موجودی مواد و کالا	۱۴	دارائی های جاری
	کار در جریان ساخت	۰۰۱	کار در جریان ساخت	۰۲			
	موجودی مواد اولیه مستقیم	۰۰۱	موجودی مواد اولیه مستقیم	۰۲			
	موجودی مواد اولیه کمکی	۰۰۱	موجودی مواد اولیه کمکی	۰۴			
	موجودی ملزومات	۰۰۱	موجودی ملزومات	۰۵			
	موجودی کالای امانی ما نزد دیگران	۰۰۱	موجودی کالای امانی ما نزد دیگران	۰۶			
	کالای در راه	۰۰۱	کالای در راه	۰۷			
	قطعات یدکی	۰۰۱	قطعات یدکی	۰۸			
	سایر موجودیها	۰۰۱	سایر موجودیها	۰۹			

۱۰ - فایل آماده کدینگ کامل حسابداری ۲ در اکسل

کد حساب	سرفصل حساب
11	داراییهای جاری
1110	موجودی نقد و بانک
111001	صندوق ریالی
111002	صندوق ارزی
111003	تنخواه گردانهای ریالی
111004	تنخواه گردانهای ارزی
111005	موجودی بانکهای ریالی
111006	موجودی بانکهای ارزی
111007	وچوه در راه
111008	موجودی واريز نامه های ارزی
1111	سپرده های کوتاه مدت
111102	سپرده شرکت در مناقصه ومزایده
111103	سپرده های گمرکی
111105	سپرده ضمانتنامه های بانکی
111106	سایر سپرده ها
1112	اسناد دریافتنی
111201	حکهای در جریان وصول
111202	اسناد در جریان وصول
111203	حکهای دریافتنی نزد صندوق
111204	اسناد دریافتنی نزد صندوق

بخش چهارم : مجموعه از فایل های ارزشمند اکسل

۱۱ - فایل رسیدگی حسابرسی داخلی در اکسل



۱۲ - فایل ایجاد بیزینس در اکسل

نرم افزار طراحی ایجاد صنایع	
Business Plan	
ظرفیت تولید ۱۰۰٪ :	۰
قیمت واحد محصول :	۰

بخش چهارم : مجموعه از فایل های ارزشمند اکسل

۱۳ - فایل آماده گزارش گیری دفتر معین در اکسل

گزارش گردش			دفتر معین					
از تاریخ : ۱۴۰۱/۰۳/۱۵ تا تاریخ : ۱۴۰۱/۰۷/۱۵			گردش از تاریخ : ۱۴۰۱/۰۳/۱۵ تا تاریخ ۱۴۰۱/۰۸/۰۱					
باقیمانده	جمع کل بستانکاری	جمع کل بدهکاری	شرح	تاریخ	ردیف	بدهکار	بستانکار	باقیمانده
ریال	ریال	ریال	ریال			ریال	ریال	ریال
۱۹۸,۰۲۰,۰۰۰	۶۵,۹۸۰,۰۰۰	۲۶۴,۰۰۰,۰۰۰	بانک	۱۴۰۱۰۳۱۵	۱	۸,۰۰۰,۰۰۰		۸,۰۰۰,۰۰۰
			واریز به بدهی	۱۴۰۱۰۴۱۵	۲		۴,۸۰۰,۰۰۰	۳,۲۰۰,۰۰۰
			واریز جهت خرید ملزومات	۱۴۰۱۰۵۱۸	۳		۴,۸۷۰,۰۰۰	۱,۶۷۰,۰۰۰
			واریز نقدی از دفتر	۱۴۰۱۰۶۰۱	۴	۱۰,۰۰۰,۰۰۰		۸,۳۳۰,۰۰۰
			واریزی بانک	۱۴۰۱۰۶۰۱	۵	۱۶,۵۰۰,۰۰۰		۲۴,۸۳۰,۰۰۰
			واریز جهت خرید لوازم ماشین	۱۴۰۱۰۶۲۰	۶		۱۵,۹۰۰,۰۰۰	۸,۹۳۰,۰۰۰
			فروش ماشین آلات و واریز به بانک	۱۴۰۱۰۶۲۶	۷	۲۲۹,۵۰۰,۰۰۰		۲۳۸,۴۳۰,۰۰۰
			واریز به بدهی	۱۴۰۱۰۷۱۵	۸		۱۷,۹۵۰,۰۰۰	۲۲۰,۴۸۰,۰۰۰
			واریز جهت خرید ملزومات	۱۴۰۱۰۷۱۵	۹		۲۲,۴۶۰,۰۰۰	۱۹۸,۰۲۰,۰۰۰
			واریز نقدی از دفتر	۱۴۰۱۰۷۲۵	۱۰	۱۲,۵۴۰,۰۰۰		۲۱۰,۵۶۰,۰۰۰
			واریزی بانک	۱۴۰۱۰۸۰۱	۱۱	۲۰,۰۰۰,۰۰۰		۲۳۰,۵۶۰,۰۰۰

۱۴ - فایل آماده صورت های مالی در اکسل

بخش چهارم : مجموعه از فایل های ارزشمند اکسل

۱۵ - فایل آماده کارت انبار در اکسل

کارت انبار										1	
موجودی			صادرہ			واردہ			شرح	تاریخ	ردیف
مبلغ کل	مبلغ واحد	مقدار	مبلغ کل	مبلغ واحد	مقدار	مبلغ کل	مبلغ واحد	مقدار			
۵۰,۰۰۰,۰۰۰	۵۰,۰۰۰	۱,۰۰۰							موجودی اول دوره	۱۳۹۸/۰۱/۰۱	۱
۸۱,۲۰۰,۰۰۰	۵۰,۷۵۰	۱,۶۰۰	۰	۵۰,۰۰۰		۳۱,۲۰۰,۰۰۰	۵۲,۰۰۰	۶۰۰	خرید گچ اول دوره	۱۳۹۸/۰۱/۱۵	۶
۶۳,۴۳۷,۵۰۰	۵۰,۷۵۰	۱,۲۵۰	۱۷,۷۶۲,۵۰۰	۵۰,۷۵۰	۳۵۰	۰			ارسال محصولات	۱۳۹۸/۰۱/۲۰	۷
۱۰۰,۸۸۷,۵۰۰	۵۱,۷۳۷	۱,۹۵۰	۰	۵۰,۷۵۰		۳۷,۴۵۰,۰۰۰	۵۳,۵۰۰	۷۰۰	خرید گچ	۱۳۹۸/۰۱/۳۰	۸
۶۹,۸۴۵,۱۹۲	۵۱,۷۳۷	۱,۳۵۰	۳۱,۰۴۲,۳۰۸	۵۱,۷۳۷	۶۰۰	۰			ارسال/فروش	۱۳۹۸/۰۲/۰۱	۹
۱۱۵,۰۴۵,۱۹۲	۵۳,۵۰۹	۲,۱۵۰	۰	۵۱,۷۳۷		۴۵,۲۰۰,۰۰۰	۵۶,۵۰۰	۸۰۰	خرید گچ	۱۳۹۸/۰۲/۰۵	۱۰

- تحلیل تولید
- میزان سفارشات
- موجودی سفارشات
- پشتیبانی دوره



۱۶ - فایل آماده سفارشات تولید در اکسل

بخش چهارم : مجموعه از فایل های ارزشمند اکسل

۱۷ - فایل آماده آنالیز مشتریان در اکسل

اسامی مشتری ها	مجموع قیمت	تعداد روز های مراجعه	پایداری درصدی مشتری	پایداری وزنی مشتری
مشتری ۱	ریال ۳.۷۳۳.۱۱۹	۲۰	۸۳٪	۸۳.۰۳٪
مشتری ۲	ریال ۴.۹۶۴.۲۴۰	۲۰	۱۰۰٪	۱۰۰.۰۵٪
مشتری ۳	ریال ۱۱.۲۸۲.۵۱۴	۴۷	۱۰۰٪	۱۰۰.۰۷٪
مشتری ۴	ریال ۴۰.۲۷۰.۰۲۲	۱۲	۱۰۰٪	۱۰۰.۰۴٪
مشتری ۵	ریال ۲.۱۶۴.۵۳۵	۹	۸۳٪	۸۳.۰۲٪
مشتری ۶	ریال ۱۳.۷۲۵.۶۱۳	۵۵	۱۰۰٪	۱۰۰.۰۹٪
مشتری ۷	ریال ۱.۴۳۴.۵۳۱	۶	۶۷٪	۶۷.۰۱٪
مشتری ۸	ریال ۱۰.۴۷۸.۴۴۷	۳۸	۸۳٪	۸۳.۰۶٪
مشتری ۹	ریال ۱۱.۶۰۳.۳۵۴	۴۲	۸۳٪	۸۳.۰۸٪

نام خریدار	قیمت	شماره فاکتور	تاریخ
مشتری ۵	ریال ۴۶۸.۷۷۴	abh-۰۰۱	۱۳۹۹/۰۷/۰۱
مشتری ۸	ریال ۱۳۷.۴۳۴	abh-۰۰۲	۱۳۹۹/۰۷/۰۱
مشتری ۸	ریال ۱۴۵.۰۲۵	abh-۰۰۳	۱۳۹۹/۰۷/۰۱
مشتری ۵	ریال ۱۴۰.۸۱۵	abh-۰۰۴	۱۳۹۹/۰۷/۰۱
مشتری ۷	ریال ۱۰۵.۴۳۰	abh-۰۰۵	۱۳۹۹/۰۷/۰۱
مشتری ۳	ریال ۵۴.۵۹۱	abh-۰۰۶	۱۳۹۹/۰۷/۰۱
مشتری ۳	ریال ۳۶۰.۳۹۱	abh-۰۰۷	۱۳۹۹/۰۷/۰۱
مشتری ۴	ریال ۲۰۲.۸۷۷	abh-۰۰۸	۱۳۹۹/۰۷/۰۱
مشتری ۲	ریال ۱۸۹.۲۱۰	abh-۰۰۹	۱۳۹۹/۰۷/۰۱
مشتری ۸	ریال ۱۵۸.۷۱۰	abh-۰۱۰	۱۳۹۹/۰۷/۰۱
مشتری ۳	ریال ۳۳۹.۲۸۶	abh-۰۱۱	۱۳۹۹/۰۷/۰۱
مشتری ۶	ریال ۸۲.۷۶۹	abh-۰۱۲	۱۳۹۹/۰۷/۰۱

۱۸ - فایل آماده برنامه کاردکس انبار در اکسل

Activate

Activate:

- صفحه اصلی
- اطلاعات اولیه
- تعمیرات
- مشخصات مشتریان
- مشخصات فروشنده گان
- فاکتور فروش
- کاردکس
- نیت چک
- موجودات

OK Cancel

فرم زیر را کامل نمایید

نام فروشگاه	جزیره آفیس
زمینه فعالیت	فروش آموزش
سال فعالیت	۱۴۰۲

ورود

بخش چهارم : مجموعه از فایل های ارزشمند اکسل

۱۹ - فایل آماده حضور غیاب پرسنل در اکسل

AL	AK	AJ	AI	AH	AG	AF	AE	AD	AC	AB	AA	Z	Y	X	W	V	U	T	S	R	Q	P	O	N	M	L	K	J	I	H	G	F	E	D	C	B	A			
۱ حضور		گزارش ماهانه																												لیست کارکرد روزانه پرسنل		تعریف پرسنل جدید		1						
۰ عدم حضور																																		2						
جمع		۳۱	۳۰	۲۹	۲۸	۲۷	۲۶	۲۵	۲۴	۲۳	۲۲	۲۱	۲۰	۱۹	۱۸	۱۷	۱۶	۱۵	۱۴	۱۳	۱۲	۱۱	۱۰	۹	۸	۷	۶	۵	۴	۳	۲	۱	نام پرسنل	ماه	ردیف					
۲۹																																				وحید بهرامرد	فروردین	۱		
۱۸																																					وحید بهرامرد	اردیبهشت	۲	
۸																																					سارا بهرامی	فروردین	۳	
۵																																					سارا بهرامی	تیر	۴	
۳																																					حسن ساجدی	خرداد	۵	
۰																																						حسن ساجدی	اردیبهشت	۶
۰																																						سعید رضا زاده	فروردین	۷

N	M	L	K	J	I	H	G	F	E	D	C	B
گزارش کارکرد پرسنل بر اساس ماه (روز)												حضور و غیاب
اسفند	بهمن	دی	آذر	آبان	مهر	شهریور	مرداد	تیر	خرداد	اردیبهشت	فروردین	نام پرسنل
										۱۸	۲۹	وحید بهرامرد

۲۰ - فایل آماده برنامه ریزی پروژه در اکسل

بخش چهارم : مجموعه از فایل های ارزشمند اکسل

۲۱ - فایل آماده کاربرگ تلفیق در اکسل

R	Q	P	O	N	M	L	K	J	I	H	G	F	E	D	C	B
توجه داشته باشید این نرم افزار فرمول نویسی شده است											کاربرگ تلفیق صورتهای - مالی سال مالی منتهی به					
حذف و تعدیلات (بدهکار: مثبت // بستانکار: منفی)											تلفیق	حذف و تعدیلات		نام شرکت فرعی	نام شرکت اصلی	شرح
۱۰	۹	۸	۷	۶	۵	۴	۳	۲	۱	بد.		بس.				
						۷۰۰	-۶۰۰	۵۰۰			۶۰۰	۶۰۰	۱,۲۰۰			

۲۲ - فایل آماده برنامه ۶۰۲۰ در اکسل

H	G	F	E	D	C	B	A
مانده تراز بعد اصلاحات جهت تهیه صورت مالی	مانده تراز بعد اصلاحات طبقه بندی	اصلاحات طبقه بندی	اصلاحات طبقه بندی	مانده طبق تراز کل	مانده طبق تراز کل	تراز آزمایشی قبل از بستن حساب ها	تراز آزمایشی قبل از بستن حساب ها
بس	بد	بس	بد	بس	بد	سر فصل حساب	کد حساب
						موجودی نقد و بانک	۱۱۱۰
						سرمایه گذار، پهای کو ناه مدت	۱۱۱۵
						اسناد در یافتنی تجاری	۱۱۲۰
						حسابهای در یافتنی تجاری	۱۱۲۵
						اسناد در یافتنی غیر تجاری	۱۱۳۰
						حسابهای در یافتنی غیر تجاری	۱۱۳۵
						سپرده ها و ودایع دریافتنی	۱۱۴۰
						سفارشات در راه پیمانکاران بنام شرکت	۱۱۴۶
						کارد چریان ساخت	۱۱۶۵
						ذخیره دارائیهای جاری	۱۱۶۵
						دارائیهای ثابت مشهود	۱۲۱۰
						دارائیهای نامشهود	۱۲۲۵
						استهلاک انباشته	۱۲۷۰
						حسابهای پرداختی تجاری	۲۱۱۰
						اسناد پرداختی تجاری	۲۱۱۵
						سایر حسابهای پرداختی	۲۱۲۰
						سپرده های پرداختی	۲۱۴۰
						پیش دریافتها	۲۱۴۰
						نسیهلات مالی دریافتی کوتاه مدت	۲۱۵۵
						ذخیره هزینه های تحقق یافته پرداخت نشده	۲۱۹۵
						حسابهای پرداختی بلندمدت	۲۳۱۰
						ذخیره مزایای پایان خدمت	۲۳۹۵
						منابع وجوه عوارض سیمان	۲۳۱۱
						مصارف وجوه عوارض سیمان	۲۳۱۲
						سازمان توسعه و نوسازی معادن و صنایع معدنی ایران	۲۳۲۱

بخش چهارم : مجموعه از فایل های ارزشمند اکسل

۲۳ - فایل چک لیست حسابرسی داخلی در اکسل

نام شرکت :		فرم زمانبندی اجرای کار (epm)			سال مالی :	
ردیف	شرح	عطف به کاربرد	تاریخ انجام	مسئول اجرا	وضعیت	
					انجام شد	دلایل عدم پیشرفت کار
۱	ایجاد شرکت در سیستم و تهیه کدینگ					
۲	تهیه سند افتتاحیه و تطبیق باظهارنامه سال قبل (کاربرگ مطابقت تهیه گردد)					
۳	دریافت صورتهای مالی حسابرسی شده سال قبل رعایت ماده ۲۷۲ق م م					
۴	دریافت اظهارنامه سال قبل					
۵	ذخیره اطلاعات backup به طور منظم					
۶	ارسال قراردادها به سازمان امور مالیاتی					
۷	دریافت بوزر نیم و پسوورد های مالیاتی (ارزش افزوده)					
۸	دریافت بوزر نیم و پسوورد های مالیاتی (کد اقتصادی)					
۹	بررسی قراردادهای منعقد					
۱۰	بررسی پرداختها جهت خدمات مالی					
۱۱	بررسی دریافت اطلاعات ثبت نام کد اقتصادی					

۲۴ - فایل آماده تایم ماهانه در اکسل

نام		نام را وارد کنید		سمت		سمت را وارد کنید		تاریخ شروع	
تایم شیت ماهیانه								۱۳۹۹/۳/۶	
خرداد									
تیر									
۰۳ ۰۴ ۰۵ ۰۶ ۰۷ ۰۸ ۰۹ ۱۰ ۱۱ ۱۲ ۱۳ ۱۴ ۱۵ ۱۶ ۱۷ ۱۸ ۱۹ ۲۰ ۲۱ ۲۲ ۲۳ ۲۴ ۲۵ ۲۶ ۲۷ ۲۸ ۲۹ ۳۰ ۳۱ ۰۱ ۰۲ ۰۳ ۰۴ ۰۵ ۰۶									
روزه		بخش		ش		د		س	
سلمان دهی پل میانی مجتمع		بخش اول		۴۲۵		۴		۶	
بخش دوم		۴		۳		۲۵			
کل ساعات		۱۶۳۵		۹۵۰					

بخش چهارم : مجموعه از فایل های ارزشمند اکسل

۲۵ - فایل آماده برنامه دفتر معین در اکسل

fx =IF(AND(ISBLANK(E3);ISBLANK(F3)),"";IF(AND(ISBLANK(E3);NOT(ISBLANK(F3))),"بس";IF(AND(ISBLANK(F3);NOT(ISBLANK(E3))),"بد";IF(E3>F3;"بد";IF(E3<F3;"بس";IF(E3=F3;"صفر")))))

فرمول نویسی دفتر معین						
ردیف	تاریخ	شرح	بدهکار	بستانکار	تخصیص	مانده
1						
2						
3						

ورود خروج جناب - بهرامرد در تاریخ ۱۴۰۲/۰۳/۱۵							
						نام پرسنل	تاریخ
						بهرامرد	۱۴۰۲/۰۳/۱۵
ردیف	نام	تاریخ	ساعت ورود	مرخصی ساعتی	ساعت خروج	اضافه کار	ساعت کاری
۱	بهرامرد	۱۴۰۲/۰۳/۱۵	۷:۰۰		۱۵:۴۵	۰:۴۵	۸:۰۰
۵	بهرامرد	۱۴۰۲/۰۳/۱۶					غیبت
۹	بهرامرد	۱۴۰۲/۰۳/۱۷	۷:۰۰		۱۵:۱۲	۰:۱۲	۸:۰۰
۱۳	بهرامرد	۱۴۰۲/۰۳/۱۸	۷:۰۰	۲:۰۰	۱۵:۰۰		۸:۰۰
۱۷	بهرامرد	۱۴۰۲/۰۳/۱۹	۷:۱۰	۰:۱۰	۱۵:۱۰	۰:۱۰	۸:۰۰

۲۶ - فایل محاسبات ورود خروج پرسنل در اکسل

بخش چهارم : مجموعه از فایل های ارزشمند اکسل

۲۷ - فایل برنامه آماده حقوق دستمزد در اکسل

شرکت جزیره آفیس لیست حقوق و دستمزد					
فیش حقوقی					
فیش حقوقی ۱۴۰۰ سال خرداد					
نام :	رها ساجدی	وضعیت تاهل :	متاهل	شماره پرسنلی :	1003
کد ملی :	1361524457	محل خدمت :	مالی	شماره حساب :	98498498500
ش.شناسنامه :	6548946	عنوان شغلی مدیر مالی		شماره بیمه :	648484
اطلاعات کارکرد		شرح پرداخت		کسورات	
کارکرد روزانه	31	حقوق پایه	232,500,000	بیمه	13,011,926
ساعت شیکاری	10	حق مسکن	4,500,000	مالیات	45,247,001
ساعت اضافه کار	10	پایه سنوات	1,446,677	مساعده	0
جمعه کاری	10	بن خواربار	6,000,000	وام	0
ماموریت	1	حق اولاد	2,655,495	سایر کسورات	
		مبلغ اضافه کاری	14,324,693		
		مبلغ شب کاری	13,813,097		
		مبلغ جمعه کاری	18,417,462		
		مبلغ فوق العاده ماموریت	7,500,000		
		جمع کل مزایا :	301,157,424	جمع کسورات :	58,258,927
خالص پرداختی :		#NAME?		242,898,498	
آقای/خانم رها ساجدی مبلغ ۹۸۴۹۸۴۹۸۵۰۰ به حساب شما واریز گردید.					
فیش حقوقی		امضاء مسئول		امضاء مالی	

۲۸ - فایل برنامه عیدی ۱۴۰۲ در اکسل

محاسبه عیدی در سال ۱۴۰۲











نام	کارکرد مبنای عیدی	حداقل عیدی	حداکثر عیدی	عیدی	معاف	مالیات
	۱۰۰%	۱۰۶,۱۶۵,۶۸۰	۱۵۹,۲۴۸,۵۲۰	۱۵۹,۲۴۸,۵۲۰	۱۰۰,۰۰۰,۰۰۰	۵۹,۲۴۸,۵۲۰











شرح	مبلغ
پایه حقوق	۸۰,۰۰۰,۰۰۰
پایه سنوات	۲,۱۰۰,۰۰۰
بن و خواربار	۱۱,۰۰۰,۰۰۰
بن مسکن	۹,۰۰۰,۰۰۰

۸۲,۱۰۰,۰۰۰

حداقل حقوق	۵۳,۰۸۲,۸۴۰
میزان کارکرد(ماه)	۱۲

بخش چهارم : مجموعه از فایل های ارزشمند اکسل

-  1-Dashboard.xlsx
-  2-Dashboard.xls
-  3-Dashboard.xlsx
-  4-Dashboard.xlsm
-  5-Dashboard.xlsx
-  6-Dashboard.xlsx
-  7-Dashboard.xlsm
-  8-Dashboard.xlsx
-  9-Dashboard.xlsx
-  10-Dashboard.xlsx

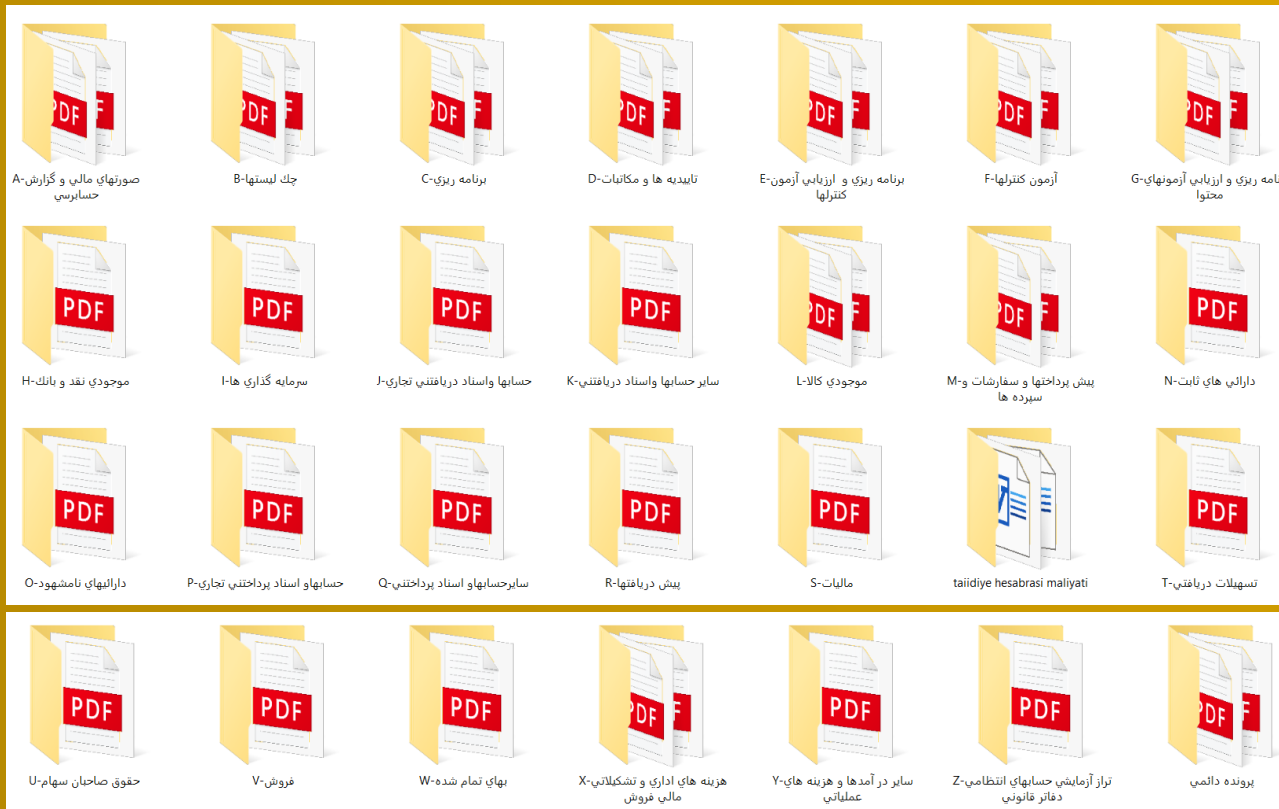
-  Australia_map.xlsm
-  Brazil_map.xlsm
-  Canada_map.xlsm
-  France_map.xlsm
-  Germany_map.xlsm
-  Netherlands_map.xlsm
-  UK_map.xlsm
-  US_map_xlsm
-  US_map_2D.xlsm
-  World_map-Jazireofiice.com.xlsm

ده فایل از داشبورد های حرفه ای آماده در اکسل

ده فایل آماده از نقشه های حرارتی در اکسل

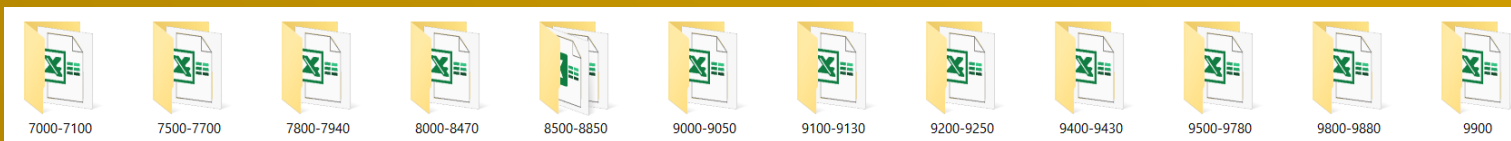
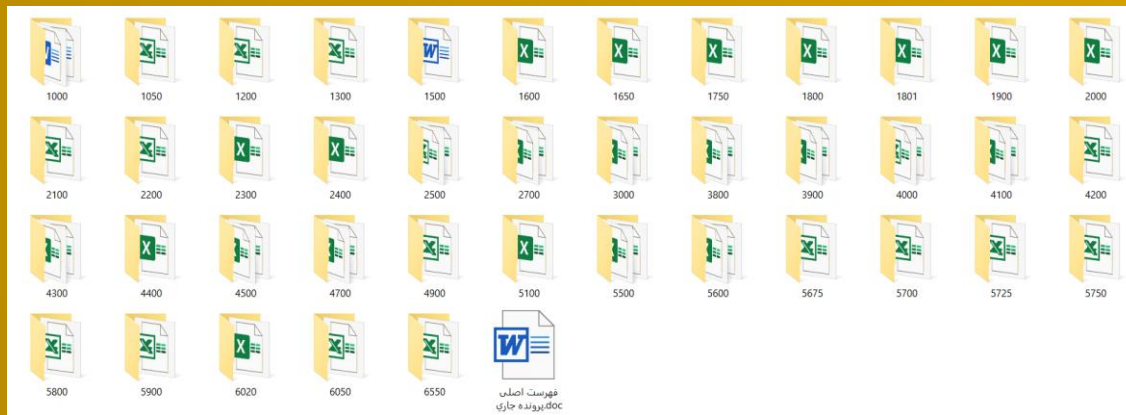
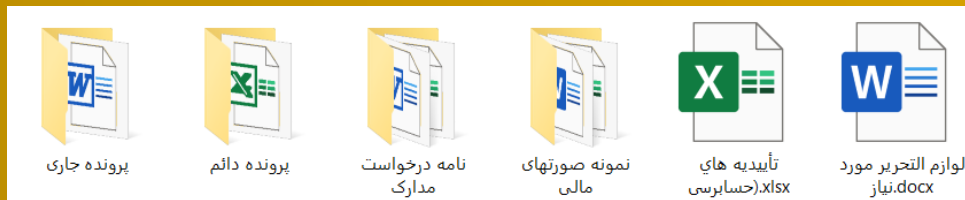
بخش پنجم : مجموعه فایل های حسابداری و حسابرسی پلاس

۱- در این دسته مجموعه کاملی از منابع حسابرسان را اضافه کرده ایم



بخش پنجم : مجموعه فایل های حسابداری و حسابرسی پلاس

۲- در این دسته مجموعه ای کامل از فایل های تایید حسابرسی را اضافه کرده ایم



بخش پنجم : مجموعه فایل های حسابداری و حسابرسی پلاس

۳- در این دسته تعدادی از فایل های فوق العاده مالی را جمع کرده ایم که هی در حال آپدیت است



اموال از قلم افتاده .xlsx



آمار مشخصات وسائط نقلیه .docx



پروانه خروج اموال پلاک خور (2) و غیر پلاک خور .docx



پروانه خروج اموال پلاک خور و غیر پلاک خور .docx



پروانه خروج اموال .docx



سند انتقال داخلی .docx



سند انتقال قطعی .docx



صدور برجسب متنی بر بار کد .docx



صورتحساب اهداء اموال .docx



صورتحساب تحویل و تحول اموال بر اساس سیستم .docx



صورتحساب تعیین تکلیف تجهیزات و اموال مازاد .docx



صورتحساب تعیین تکلیف تجهیزات و اموال مازاد .docx



صورتحساب تعیین تکلیف تجهیزات و اموال مازاد-تجهیزات اداری .docx



صورتحساب تعیین تکلیف تجهیزات و اموال مازاد-تجهیزات رایانه .docx



صورتحساب تعیین تکلیف تجهیزات و اموال-لوازم یدکی خودرویی .docx



صورتحساب حذف اموال تکمیل شده در سیستم .docx



صورتحساب حوادث (فقدان، آتش) سوزی، سیل، سرقت و غیره .docx



صورتحساب فروش اموال .docx



صورتحساب واگذاری امانی .docx



فرم تصحیح اشکالات کاربری حسابداری کالا ، اموال و خدمات سیستم نوین مالی .xlsx



فرم صورت برداری اثاثه و منصوبات حین تحویل .xlsx



فرم مشخصات ورود کالا در برنامه نظام نوین مالی .docx



لیست اموال اهدایی .xlsx



لیست حذفیات نرم افزار .xlsx



مخصوص اعلام کسری اموال .docx



مخصوص ثبت امتیاز .xlsx



مخصوص ثبت اموال در محل .xlsx

بخش پنجم : مجموعه فایل های حسابداری و حسابرسی پلاس

۴- در این دسته تعدادی دیگر از فایل های فوق العاده مالی را جمع کرده ایم که هی در حال آپدیت است



اطلاعات کامل
شرکت.doc



اطلام پرداخت
وجه.xlsx



اطلام شماره حساب
بانکی.doc



اطلام باز بدهکار
صورتحساب بانک.doc



اطلام باز بدهکار
کارت معین.doc



برگ عدم صدور
فاکتور ۰۲.doc



برگ عدم صدور
فاکتور.doc



تراز آزمایشی



حسابداری



درخواست انجام
خدمات.doc



درخواست صدور
چک.doc



درخواست وجه



دستور پرداخت
تنخواه.doc



دستور پرداخت
وجه.doc



دفتر معین
شرکت.xlsx



در رسید پرداخت



در رسید دریافت اسناد
ضمانت و بهادار.xlsx



در رسید دریافت اصل
اسناد و مدارک.xlsx



در رسید دریافت



سند پرداخت وجه
.xlsx



سند پرداخت وجه
تقد و اوراق
بهادار.doc



سند حسابداری



صورت مغایرت
بانکی.xlsx



صورت مغایرت
حساب جاری.doc



صورتجلس کنترل
هزینه های تنخواه
گردان (2).doc



صورتجلس کنترل
هزینه های تنخواه
گردان .doc



فرم مجوز تعمیر
خودرو.doc



قبض پرداخت
تقدی.doc



قبض رسید وجه



کارت نگهداری
موجودی بانک.xlsx



گزارش سالیانه
هیئت مدیره.xlsx



لغات تخصصی



لیبل زونکن
حسابداری.doc



لیست بانک های
شرکت.xlsx



لیست تضامین
شرکت.xlsx



لیست تنخواه
گردانهای شرکت
.xlsx



مجموعه فرایند های
مالی.xlsx



مجموعه فرم بودجه
مهم.xlsx



مجموعه فرمهای
کاری یک حسابدار
در خزانه انبار.xlsx



مجوز پرداخت



محاسبه حقوق
ناظرین.xlsx



محاسبه کارکرد
پیمانکاران.xlsx



مراحل کارهای
حسابداری.doc



مشخصات چک های
صادرہ.xlsx



موجودی بانک









































نامه تایید مانده
حساب.DOC



نمونه ضمانتنامه
کسور حسن انجام
تعهدات.doc

بخش پنجم : مجموعه فایل های حسابداری و حسابرسی پلاس

۵- در این دسته تعدادی دیگر از فایل های فوق العاده مالی را جمع کرده ایم که هی در حال آپدیت است

 برگ درخواست خدمات خارج از شرکت .DOC	 پیش بینی فروش .pdf	 پیشنهاد قیمت .DOC	 تسویه حساب با واحدهای مختلف .DOC	 تعهد نامه دریافت وام .DOC	 تنخواهی .DOC	 جدول بهای مواد مصرفی .XLS	 جدول فرایندهای سازمان .DOC	 خلاصه وضعیت حمل اضطراری .DOC	 درخواست تنخواه .DOC
 درخواست خرید خدمت .DOC	 درخواست مساعده .DOC	 درخواست وام پرسنلی .DOC	 درخواست وجه .XLS	 دستورالعمل پرداخت حقوق و دستمزد .DOC	 ارسید پرداخت وجه .XLS	 روش اجرایی واحد بازرگانی .DOCX	 روش اجرایی تامین خدمات .rtf	 .doc شناسنامه فرایند	 صورت حساب فروش محصولات .DOC
 صورت خلاصه استعلام .DOC	 .xls صورت هزینه	 عملیات بازرگانی .DOC	 فایل-اکسل-سند-حواله -XLSX خروجی-از-انبار	 فرم پیگیری مطالبات پروژه .XLS	 فرم تسویه حساب داخلی .XLS	 .XLS فرم تنخواه	 فرم درخواست خرید کالا .DOC	 .doc قرارداد فروش	 قرارداد کارمندی معین .XLS
 کارکرد ماهیانه پرسنل .XLS	 .xls لیست پرداخت کارانه	 .xls مجوز پرداخت	 .xls مجوز صدور چک	 .xls مجوز واریز به بانک	 محاسبه بیمه قرارداد ها .DOC	 .XLS محاسبه نرخ ساعتی ماشین آلات	 مسئول اداری مالی .DOC		

بخش ششم : مجموعه ای کامل از فونت های کاربردی

این مجموعه فونت ها در دسته بندی های به شرح زیر اضافه شده



01-Mixed Fonts



02-General



03-new



04-Font
Instagram



05-Other



jazireoffice.png

در نظر داشته باشید شاید با جستجو تعدادی از این فایل ها را بتوانید در سطح وب به دست آورید ولی جمع آوری آنها در یک منبع واقعا کار دشواری است بخصوص که جزیره آفیس در یک عمل خدایسندانه در نظر دارد با یک مبلغ ناچیز آنها را در اختیار شما قرار دهد

شاید باور کردنی نباشد ارزش این مجموعه بی نظیر بیش از **۱۰ میلیون تومان** است ولی جزیره آفیس آن را با فقط **۱۹۸ هزار تومان** میخواهد در اختیار شما بزرگان قرار دهد راستی کلی آپدیت عالی در انتظار شماست

جهت سفارش این مجموعه ارزشمند لطفا کلمه **دنیای فایل** را به شماره تماس **۰۹۳۵۸۰۸۱۵۱۰** ارسال فرمایید تا با شما تماس بگیریم درضمن یکی از قابلیت های جدید این دوره امکان استفاده اقساطی از این دوره است پس حتما از مشاوره رایگان ما استفاده کنید

